

## 館内案内図



## ご注意点

- 平日 8:30~18:30 にゲストカードを使用し、サクラテラス等外部へ行かれる方は、セキュリティゲート（どのゲートでも可能）にかざし 2 階オフィスロビーに一度でいただく必要があります。
- 平日 8:30~18:30 以外の時間帯では、ゲストカードは回収 BOX が配置してある一番右のセキュリティゲートでの退館のみの使用となりますので、ご注意ください。
- オフィスロビー受付カウンターと IIJ 受付が分かれていますのでご注意ください。

1



平日 8:30~18:30 は、2 階オフィスロビー受付カウンターにお越しください。

2



受付カウンターでは、入館票の記入をいただき身分証明書の確認をします。

※会議・講習会等により 20 名を越えるビル受付が必要な場合には、事前に届出が必要となります。

3



ゲストカードを貸与します。

4



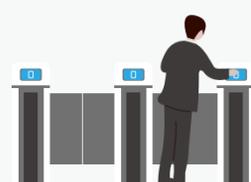
2 階オフィスロビーのセキュリティゲート **C** にカードをかざします。

5



エレベーターカゴ内のカードリーダーにカードをかざし、行き先階を押して下さい。

6



2 階オフィスの、お帰りの方向からみて一番右のセキュリティゲートの回収 BOX にカードをいれます。